

Утверждено
решением Наблюдательного совета
ГКП на ПХВ «Городская поликлиника ветеранов ВОВ»
УОЗ г.Алматы
от «13» марта 2024 года №1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ на 2024 гг.
по формированию антикоррупционной культуры
ГКП на ПХВ «Городская поликлиника ветеранов ВОВ» УОЗ г. Алматы

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнители/ Ответственные	Привлечены к участию
	Совершенствование мер по снижению коррупции			
1	Обеспечить своевременное размещение на веб-портале государственных закупок годового плана государственных закупок	Постоянно	специалист по гос. закупкам	
2	Закуп услуг и товарно-материальных ценностей производить в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, обеспечив законность и прозрачность при проведении конкурсов	Постоянно	специалист по гос. Закупкам	
3	Обеспечить своевременное размещение на интернет-ресурсе ГКП на ПХВ «Городская поликлиника ветеранов ВОВ» УОЗ г. Алматы об опубликовании объявления о проведении конкурсов (аукционов) по государственным закупкам	Постоянно	специалист по гос. закупкам	
4	Соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности	Постоянно	Главный бухгалтер	
5	Обеспечение эффективного использования бюджетных средств при закупе лекарственных средств, медицинской техники и других расходов на здравоохранение	Постоянно	Заместитель директора по ЛПР, главный бухгалтер	

6	Обеспечить контроль учета и отпуска лекарственных средств в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи	Постоянно	Заместитель директора по ЛПП	
7	Проводить мониторинг публикаций в средствах массовой информации, социальных сетях о негативных материалах на оказаний услуг работников центра, в том числе о фактах проявления нарушений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан	Постоянно	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
8	В случаях выявления, обращений физических и юридических лиц, создающих предпосылки к коррупционным правонарушениям проводить служебные расследования и материалы рассматривать на заседаниях дисциплинарных комиссий	Постоянно	Члены комиссии, врач эксперт, инспектор ОК Комплаенс- офицер	
9	Проведение с сотрудниками разъяснительных мероприятий по повышению правовой грамотности в части ответственности за проявление коррупционных правонарушений и ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора по ОМР Юрист Комплаенс- офицер	
10	Организация и проведение круглого стола на тему «Противодействие коррупции» среди сотрудников	2 раза в год	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
11	Бесперебойное надлежащее реагирование комиссии по профилактике и противодействию коррупции по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством РК	Постоянно	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
12	Обеспечить вновь принятых сотрудников организации принятием обязательств, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	Постоянно	Инспектор ОК Комплаенс- офицер	

13	Обучение сотрудников по соблюдению требований законодательства об административных правонарушениях, профилактики, предупреждения	ежеквартально	Заместитель директора по ОМР, юрист Комплаенс- офицер	
14	Направление сотрудников на повышение квалификации и переподготовку кадров для углубления полученных ранее или приобретения новых профессиональных знаний и навыков	Постоянно	Заместитель директора по ЛПР, инспектор ОК	
15	Обеспечение на сайте центра раздела, направленного на обозрение мероприятий касательно профилактики коррупции	Постоянно	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
16	Обеспечить контроль за работой телефона «доверия» CALL CENTRE	Постоянно	Заместитель директора по ОМР	
17	Предоставление информации о проводимой работе и ее результатах в Управление общественного здоровья города Алматы	По требованию	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
18	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности структурных подразделений	1 раз в квартал	Заместитель директора по ОМР Комплаенс- офицер	
19	Предоставлять отчеты о проделанной работе Наблюдательному Совету	Ежеквартально	Комплаенс-офицер	

Комплаенс-офицер – Шалаханов.А.К.